МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2
СТ. ГОРЯЧЕИСТОЧНЕНСКАЯ»
(МБОУ «СОШ № 2 ст. Горячеисточненская»)

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
Протокол № 1 от «28» августа 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
директор
МБОУ «СОШ № 2 ст. Горячеисточненская»
_____/ А.И.Милиев /
«28» августа 2026 г.

Положение
о системе оценивания образовательных достижений обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального Закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 4 августа 2026 года , Федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС НОО , ООО , СОО), Федеральных образовательных программ (ФОП НОО , ООО , СОО), Письма Минпросвещения России от 13 января 2023 года № 03-49 «Методические рекомендации по системе оценки достижения обучающимися планируемых результатов освоения программ НОО, ООО, СОО» , Письма Минпросвещения России от 1 октября 2021 года № СК-403/08 «О ведении журналов успеваемости и выставлении отметок» , а также Устава МБОУ «СОШ № 2 ст. Горячеисточненская» (далее – школа, общеобразовательная организация) и нормативных актов федерального и регионального уровней.

1.2. Данное Положение о системе оценивания образовательных достижений обучающихся (далее – Положение) определяет структуру школьной системы оценки образовательных достижений обучающихся, устанавливает единые требования к организации и технологии оценивания на территории общеобразовательной организации, разъясняет правила и порядок промежуточной и итоговой аттестации.

1.3. Настоящее Положение является локальным актом, рассматривается и принимается на Педагогическом совете общеобразовательной организации, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, и обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.4. Цели системы оценки образовательных достижений обучающихся школы:

• создание единой системы оценивания и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на образовательные достижения обучающихся;

• получение объективной информации о состоянии образовательных достижений обучающихся, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;

• повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии решений, связанных с образованием;

• принятие обоснованных управленческих решений администрацией общеобразовательной организации.

1.5. Задачи системы оценивания образовательных достижений обучающихся школы:

• формирование единых критериев оценивания образовательных достижений и подходов к его измерению;

• повышение объективности контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, получение всесторонней и достоверной информации о состоянии образования;

• проведение системного и сравнительного анализа образовательных достижений обучающихся и внесения необходимых корректив в образовательную деятельность;

• обеспечение условий для самоанализа и самооценки всех участников образовательной деятельности;

• содействие повышению квалификации работников системы образования, принимающих участие в процедурах оценки образовательных достижений школьников.

1.6. Принципы построения системы оценивания образовательных достижений обучающихся:

• объективность, достоверность, полнота и системность информации;

• реалистичность требований, норм и показателей образовательных достижений обучающихся, их социальной и личностной значимости;

• открытость, прозрачность процедур оценивания;

• прогностичность полученных данных, позволяющих прогнозировать ожидаемые результаты;

• доступность информации о состоянии образовательных достижений обучающихся для различных групп потребителей;

• соблюдение морально-этических норм при проведении процедур оценивания.

1.7. В соответствии со статьей 28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся относится к компетенции

общеобразовательной организации [1, пункт 10 части 3 статьи 28]. Общеобразовательные организации устанавливают формы, периодичность и порядок их проведения [1, пункт 10 части 3 статьи 28]; ведут индивидуальный учёт результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранят в архивах информацию об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях [1, пункт 11 части 3 статьи 28].

1.8. Система оценивания в общеобразовательной организации включает аттестацию обучающихся, технологию оценивания, виды и формы контроля результатов освоения образовательной программы начального, основного и среднего общего образования, призвана обеспечить комплексный подход к оценке предметных, метапредметных и личностных результатов школьников, накопленных в Портфолио.

1.9. Успешность освоения программы первоклассниками характеризуется качественной оценкой в конце учебного года. Успешность освоения учебных программ обучающихся со 2 по 11 класс определяется по пятибалльной шкале оценивания:

• «5» (отлично);
• «4» (хорошо);
• «3» (удовлетворительно);
• «2» (неудовлетворительно).

Пятибалльная шкала в соответствии с ФГОС соотносится с тремя уровнями успешности (необходимый/базовый, программный и высокий). Перевод отметки в пятибалльную шкалу осуществляется по следующей схеме:

• 90–100% – высокий уровень, отметка «5»;
• 66–89% – программный/повышенный уровень, отметка «4»;
• 50–65% – необходимый/базовый уровень, отметка «3»;
• меньше 50% – ниже необходимого уровня, отметка «2».

1.10. Освоение образовательной программы сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся 2-9 классов по четвертям, а 10-11 классов – по полугодиям [1, часть 1 статьи 58]. Основанием для перевода обучающихся 2-8-х и 10-х классов в следующий класс являются результаты промежуточной аттестации за год.

1.11. Итоговая аттестация в 9-х и 11-х классах осуществляется соответственно в формате ГИА в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», осуществляется внешними (по отношению к общеобразовательной организации) органами и, таким образом, является внешней оценкой [1, части 4 и 5 статьи 59].

1.12. Промежуточная аттестация со 2 по 11 класс проводится в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» в форме контрольных и проверочных работ, диктантов,

диагностических работ, тестирования, защиты проектов или исследовательских работ, зачёта [1, часть 1 статьи 58].

1.13. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью, которую обучающиеся обязаны ликвидировать в сроки, определяемые школой [1, части 2, 3 и 5 статьи 58]. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обязаны создать условия и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

1.14. Промежуточный и итоговый внутренний контроль в школе осуществляют педагоги и администрация. Периодичность и формы контроля, которые относятся к компетенции учителя, определяются им в соответствии с Рабочей программой по каждому учебному предмету, курсу. Периодичность и формы административного контроля определены в плане внутреннего контроля общеобразовательной организации на текущий учебный год.

1.15. В системе оценивания определены следующие основные виды контроля:

• стартовый (предварительный) контроль, который осуществляется в начале учебного года. Носит диагностический характер. Цель стартового контроля: зафиксировать начальный уровень подготовки обучающегося, уровень его знаний, а также универсальных учебных действий (УУД), связанных с предстоящей деятельностью;

• промежуточный, тематический контроль проводится после осуществления учебного действия методом сравнения фактических результатов с образцом;

• контроль динамики индивидуальных образовательных достижений (система накопительной оценки в портфолио учебных и внеучебных результатов школьника);

• итоговый контроль предполагает комплексную проверку образовательных результатов (в том числе и метапредметных) в конце учебной четверти (полугодия) и учебного года, а также в форме ГИА.

1.16. В системе оценивания приоритетными являются формы контроля (далее – ФК) – продуктивные задания (задачи) по применению знаний и умений, метапредметные диагностические работы, диагностика результатов личностного развития обучающихся и Портфолио учебных и внеучебных результатов школьников.

1.17. На основании пункта 10 части 3 статьи 28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их

форм, периодичности и порядка проведения относятся к компетенции общеобразовательной организации.

1.18. Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) рекомендуется использовать как форму промежуточной аттестации в качестве итоговых контрольных работ [9, часть 6].

1.19. Содержание и структура ВПР определяются на основе федеральных государственных образовательных стандартов начального, основного и среднего общего образования в соответствии с Федеральной основной образовательной программы начального, основного и среднего общего образования и содержания учебников, включенных в Федеральный перечень на соответствующий учебный год [9, часть 5].

1.20. Образовательной организации при проведении промежуточной аттестации обучающихся необходимо избегать дублирования оценочных процедур (контрольных работ) в классах по тем учебным предметам, по которым проводится ВПР [9, часть 7].

1.21. При направлении сведений о результатах всероссийских проверочных работ для каждого обучающегося по каждому заданию указывается балл, выставленный за выполнение данным обучающимся этого задания [9, часть 11].

1.22. В случае если какие-либо задания не могли быть выполнены по причинам, связанным с существенными отличиями образовательной программы общеобразовательной организации, в форме сбора результатов ВПР предусмотрена возможность выставления значения «Тема не пройдена» [9, часть 12].

1.23. Формы, средства и методы контроля призваны обеспечить комплексную оценку образовательных результатов, включая предметные, метапредметные и личностные результаты обучения для оказания педагогической поддержки детей.

1.24. Средствами фиксации личностных, метапредметных и предметных результатов являются классные (электронные) журналы, электронные дневники, Портфолио.

1.25. Технология оценивания определятся в настоящем Положении на каждом уровне обучения в общеобразовательной организации.

1.26. Обучающимся, завершившим освоение образовательных программ среднего общего образования, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, при наличии итоговых оценок успеваемости «отлично» по всем учебным предметам, изучавшимся в соответствии с учебным планом, общеобразовательная организация одновременно с выдачей соответствующего документа об образовании вручает медаль «За особые успехи в учении» I степени, а при наличии итоговых оценок успеваемости «отлично» и не более двух итоговых оценок успеваемости «хорошо» по всем учебным предметам,

изучавшимся в соответствии с учебным планом, – медаль «За особые успехи в учении» II степени [1, часть 10 статьи 34].

2. Технология оценивания на уровне начальной школы

2.1. Система оценки достижения планируемых результатов освоения программы начального общего образования должна:

• отражать содержание и критерии оценки, формы представления результатов оценочной деятельности;

• ориентировать образовательную деятельность на личностное развитие и воспитание обучающихся, достижение планируемых результатов освоения учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей и формирование универсальных учебных действий у обучающихся;

• обеспечивать комплексный подход к оценке результатов освоения программы начального общего образования, позволяющий осуществлять оценку предметных и метапредметных результатов;

• предусматривать оценку динамики учебных достижений обучающихся;

• обеспечивать возможность получения объективной информации о качестве подготовки обучающихся в интересах всех участников образовательных отношений.

[2, пункт 30.3]

2.2. Целью оценки **личностных достижений** обучающихся является получение общего представления о воспитательной деятельности общеобразовательной организации и её влиянии на коллектив обучающихся [5, пункт 19.14]. При оценке личностных результатов необходимо соблюдение этических норм и правил взаимодействия с обучающимся с учётом его индивидуально-психологических особенностей развития [5, пункт 19.15].

2.2.1. Личностные достижения обучающихся, освоивших ФОП НОО, включают две группы результатов:

• основы российской гражданской идентичности, ценностные установки и социально значимые качества личности;

• готовность обучающихся к саморазвитию, мотивация к познанию и обучению, активное участие в социально значимой деятельности.

[5, пункт 19.16]

2.2.2. Учитывая особенности групп личностных результатов, учитель может осуществлять оценку только следующих качеств:

• наличие и характеристика мотива познания и учения;

• наличие умений принимать и удерживать учебную задачу, планировать учебные действия;

• способность осуществлять самоконтроль и самооценку.

[5, часть 1 пункта 19.17]

2.2.3. Диагностические задания, устанавливающие уровень этих качеств, целесообразно интегрировать с заданиями по оценке метапредметных регулятивных универсальных учебных действий [5, часть 2 пункта 19.17].

2.2.4. Оценка **метапредметных результатов** осуществляется через оценку достижения планируемых результатов освоения ФОП НОО, которые отражают совокупность познавательных, коммуникативных и регулятивных универсальных учебных действий [5, пункт 19.18].

2.2.5. Формирование метапредметных результатов обеспечивается комплексом освоения программ учебных предметов и внеурочной деятельности [5, пункт 19.19].

2.2.6. Оценка метапредметных результатов проводится с целью определения сформированности:

• познавательных универсальных учебных действий;

• коммуникативных универсальных учебных действий;

• регулятивных универсальных учебных действий.

[5, пункт 19.20]

2.2.7. Овладение познавательными универсальными учебными действиями предполагает формирование и оценку у обучающихся базовых логических действий, базовых исследовательских действий, умений работать с информацией [5, пункт 19.21].

2.2.8. Овладение базовыми логическими действиями обеспечивает формирование у обучающихся умений:

• сравнивать объекты, устанавливать основания для сравнения, устанавливать аналогии;

• объединять части объекта (объекты) по определённому признаку;

• определять существенный признак для классификации, классифицировать предложенные объекты;

• находить закономерности и противоречия в рассматриваемых фактах, данных и наблюдениях на основе предложенного учителем алгоритма;

• выявлять недостаток информации для решения учебной (практической) задачи на основе предложенного алгоритма;

• устанавливать причинно-следственные связи в ситуациях, поддающихся непосредственному наблюдению или знакомых по опыту, делать выводы.

[5, пункт 19.22]

2.2.9. Овладение базовыми исследовательскими действиями обеспечивает формирование у обучающихся умений:

• определять разрыв между реальным и желательным состоянием объекта (ситуации) на основе предложенных учителем вопросов;

• с помощью учителя формулировать цель, планировать изменения объекта, ситуации;

• сравнивать несколько вариантов решения задачи, выбирать наиболее подходящий (на основе предложенных критериев);

• проводить по предложенному плану опыт, несложное исследование по установлению особенностей объекта изучения и связей между объектами (часть – целое, причина – следствие);

• формулировать выводы и подкреплять их доказательствами на основе результатов проведённого наблюдения (опыта, измерения, классификации, сравнения, исследования);

• прогнозировать возможное развитие процессов, событий и их последствия в аналогичных или сходных ситуациях.

[5, пункт 19.23]

2.2.10. Работа с информацией как одно из познавательных универсальных учебных действий обеспечивает сформированность у обучающихся умений:

• выбирать источник получения информации;

• согласно заданному алгоритму находить в предложенном источнике информацию, представленную в явном виде;

• распознавать достоверную и недостоверную информацию самостоятельно или на основании предложенного учителем способа её проверки;

• соблюдать с помощью взрослых (педагогических работников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся) правила информационной безопасности при поиске в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – Интернет);

• анализировать и создавать текстовую, видео-, графическую, звуковую информацию в соответствии с учебной задачей;

• самостоятельно создавать схемы, таблицы для представления информации.

[5, пункт 19.24]

2.2.11. Овладение универсальными учебными коммуникативными действиями предполагает формирование и оценку у обучающихся таких групп умений, как общение и совместная деятельность [5, пункт 19.25].

2.2.12. Общение как одно из коммуникативных универсальных учебных действий обеспечивает сформированность у обучающихся умений:

• воспринимать и формулировать суждения, выражать эмоции в соответствии с целями и условиями общения в знакомой среде;

• проявлять уважительное отношение к собеседнику, соблюдать правила ведения диалога и дискуссии; признавать возможность существования разных точек зрения;

• корректно и аргументированно высказывать своё мнение;

• строить речевое высказывание в соответствии с поставленной задачей;

• создавать устные и письменные тексты (описание, рассуждение, повествование);

• подготавливать небольшие публичные выступления;

• подбирать иллюстративный материал (рисунки, фото, плакаты) к тексту выступления.

[5, пункт 19.26]

2.2.13. Совместная деятельность как одно из коммуникативных универсальных учебных действий обеспечивает сформированность у обучающихся умений:

• формулировать краткосрочные и долгосрочные цели (индивидуальные с учётом участия в коллективных задачах) в стандартной (типовой) ситуации на основе предложенного формата планирования, распределения промежуточных шагов и сроков;

• принимать цель совместной деятельности, коллективно строить действия по её достижению: распределять роли, договариваться, обсуждать процесс и результат совместной работы; проявлять готовность руководить, выполнять поручения, подчиняться;

• ответственно выполнять свою часть работы;

• оценивать свой вклад в общий результат;

• выполнять совместные проектные задания с использованием предложенных образцов.

[5, пункт 19.27]

2.2.14. Овладение регулятивными универсальными учебными действиями согласно ФГОС НОО предполагает формирование и оценку у обучающихся умений самоорганизации (планировать действия по решению учебной задачи для получения результата, выстраивать последовательность выбранных действий) и самоконтроля (устанавливать причины успеха (неудач) в образовательной деятельности, корректировать свои учебные действия для преодоления ошибок) [5, пункт 19.28].

2.2.15. Оценка достижения метапредметных результатов осуществляется как учителем в ходе текущей и промежуточной оценки по учебному предмету, так и администрацией общеобразовательной организации в ходе мониторинга. В текущей образовательной деятельности отслеживается способность обучающихся разрешать учебные ситуации и выполнять учебные задачи, требующие владения познавательными, коммуникативными и регулятивными действиями, реализуемыми в предметном преподавании [5, пункт 19.29].

2.2.16. В ходе мониторинга проводится оценка сформированности универсальных учебных действий. Содержание и периодичность мониторинга устанавливаются решением Педагогического совета общеобразовательной

организации. Инструментарий для оценки сформированности универсальных учебных действий строится на межпредметной основе и может включать диагностические материалы по оценке функциональной грамотности, сформированности регулятивных, коммуникативных и познавательных учебных действий [5, пункт 19.30].

2.2.17. **Предметные результаты** освоения ООП НОО с учетом специфики содержания предметных областей, включающих конкретные учебные предметы, ориентированы на применение знаний, умений и навыков обучающимися в учебных ситуациях и реальных жизненных условиях, а также на успешное обучение [5, пункт 19.31].

2.2.18. Оценка предметных результатов освоения ООП НОО осуществляется через оценку достижения обучающимися планируемых результатов по отдельным учебным предметам [5, пункт 19.32].

2.2.19. Основным предметом оценки результатов освоения ООП НОО в соответствии с требованиями ФГОС НОО является способность к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач, основанных на изучаемом учебном материале и способах действий, в том числе метапредметных (познавательных, регулятивных, коммуникативных) действий [5, пункт 19.33].

2.2.20. Оценка предметных результатов освоения ООП НОО осуществляется учителем в ходе процедур текущего, тематического, промежуточного и итогового контроля [5, пункт 19.34].

2.2.21. Особенности оценки предметных результатов по отдельному учебному предмету фиксируются в приложении к ООП НОО [5, часть 1 пункта 19.35].

2.3. Оценка результатов

2.3.1. Личностные результаты выпускников на уровне начального общего образования не подлежат итоговой оценке. Оценка этих результатов осуществляется в ходе внешних неперсонифицированных мониторинговых исследований и предметом оценки является эффективность образовательной деятельности общеобразовательной организации.

2.3.2. В рамках системы внутренней оценки в школе используется оценка сформированности отдельных личностных результатов, отвечающая этическим принципам охраны и защиты интересов ребёнка и конфиденциальности. Такая оценка направлена на решение задачи оптимизации личностного развития обучающихся и включает три основных компонента:

• характеристику достижений и положительных качеств обучающегося;

• определение приоритетных задач и направлений личностного развития с учётом как достижений, так и психологических проблем развития ребёнка;

• систему психолого-педагогических рекомендаций, призванных обеспечить успешную реализацию развивающих и профилактических задач развития.

2.3.3. Оценка метапредметных результатов представляет собой оценку достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы, представленных в разделах «Регулятивные учебные действия», «Коммуникативные учебные действия», «Познавательные учебные действия» рабочей программы по каждому предмету и внеучебной деятельности.

2.3.4. Оценка метапредметных результатов обучающихся проводится учителем и классным руководителем 2 раза в год (стартовая и итоговая диагностические работы) методом встроенного наблюдения.

2.3.5. Основными показателями уровня развития метапредметных умений (умения учиться) являются:

• уровень развития учебно-познавательного интереса;

• уровень формирования целеполагания;

• уровень формирования учебных действий;

• уровень формирования контроля;

• уровень формирования оценки.

2.3.6. Оценка предметных результатов проводится как в ходе неперсонифицированных процедур с целью оценки эффективности деятельности общеобразовательной организации, так и в ходе персонифицированных процедур с целью итоговой оценки результатов учебной деятельности обучающихся на начальном уровне общего образования. При этом итоговая оценка ограничивается контролем успешности освоения действий, выполняемых обучающимися с предметным содержанием, отражающим опорную систему знаний данного учебного курса.

2.3.7. Для отслеживания уровня усвоения предметных достижений используются:

• стартовые и итоговые проверочные работы;

• тестовые диагностические работы;

• текущие проверочные работы;

• комплексные (интегрированные) проверочные работы;

• практические, лабораторные работы, работы с текстом, сочинение, изложение, диктант, мини-сочинение;

• Портфолио обучающегося;

• исследовательские работы, творческие проекты и др.

2.3.8. Стартовая работа (проводится в начале сентября) позволяет определить актуальный уровень знаний, необходимый для продолжения обучения, а также наметить «зону» ближайшего развития ученика. Результаты стартовой работы фиксируются учителем в оценочном листе ученика.

2.3.9. Тестовая диагностическая работа (на «входе» и «выходе») включает в себя задания, направленные на проверку пооперационного состава действия, которым необходимо овладеть обучающимся в рамках данной учебной задачи. Результаты данной работы фиксируются у обучающихся в Портфолио или в специальной тетради «Мои достижения…» отдельно по каждой конкретной операции.

2.3.10. Тематическая проверочная работа проводится по ранее изученной теме, в ходе изучения следующей на этапе решения частных задач. Результаты проверочной работы заносятся учителем в классный и (или) электронный журнал.

2.3.11. Итоговая проверочная работа (проводится в конце апреля – мае) включает все основные темы учебного периода. Задания рассчитаны на проверку не только знаний, но и развития компонентов учебной деятельности. Работа может проводиться в несколько этапов. Результаты проверки фиксируются в классном и (или) электронном журнале.

2.3.12. Комплексная проверочная работа на межпредметной основе проводится в конце обучения по программе начального общего образования. Её цель – оценка способности выпускников начальной школы решать учебные и практические задачи на основе сформированности предметных знаний и умений, а также универсальных учебных действий.

2.3.13. Комплексная характеристика личностных, предметных и метапредметных результатов составляется на основе Портфолио обучающегося. Цель Портфолио – собрать, систематизировать и зафиксировать результаты развития ученика, его усилия и достижения в различных областях, демонстрировать весь спектр его способностей, интересов, склонностей, знаний и умений.

2.3.14. Портфолио ученика имеет титульный лист, основную часть, которая включает следующие разделы: «Мой мир», «Моя учёба», «Моё творчество», «Я в коллективе», «Мои впечатления», «Мои достижения», «Я оцениваю себя», «Отзывы и пожелания», «Работы, которыми я горжусь» и итоговую качественную оценку достижений обучающегося начального общего образования на основе самооценки по шкале: «нормально – хорошо – почти отлично – отлично – превосходно».

2.3.15. Промежуточный контроль проводят учителя в разных формах: диктант, изложение, сочинение, самостоятельная тематическая работа, контрольная тематическая работа, защита проектов, устный опрос и др.

2.3.16. Портфолио обучающихся оценивается классным руководителем в начальной школе не реже 1 раза в четверть по следующим критериям:

Раздел	**Индикатор**	**Баллы**

Титульный лист, разделы «Мой мир», «Отзывы и пожелания», «Работы, которыми я горжусь»	Красочность оформления, правильность заполнения данных, эстетичность, разнообразие и полнота материалов, наличие листов самооценки.	От 1-го до 5-ти баллов.
Разделы «Моя учеба», «Данные самооценки»	Разнообразие работ, наличие творческих работ, проектов, самостоятельных отзывов. Систематичность пополнения раздела. Листы самооценки.	5 баллов – от 5 и больше работ по каждому предмету; 3 балла – 3-4 работы по каждому предмету; 1 балл – менее 3 работ по каждому предмету.
Раздел «Я в коллективе»	Наличие отзывов о событиях в классе. Отзывы о внеурочной деятельности, продукты внеурочной деятельности. Анкета «Мои друзья», «Мое поручение»	От 1-го до 5-ти баллов в зависимости от полноты сведений и разнообразия материала.
Раздел «Мое творчество»	Наличие рисунков, творческих работ, проектов, сочинений, фото изделий, фото выступлений.	От 1-го до 5-ти баллов в зависимости от полноты сведений и разнообразия материала.
Раздел «Мои впечатления»	Наличие творческих работ по итогам посещения музеев, выставок, спектаклей, экскурсий, встреч, праздников и т.д.	От 1-го до 5-ти баллов в зависимости от полноты сведений и разнообразия материала.
Раздел «Мои достижения»	Количество грамот, сертификатов, дипломов.	1 балл за каждую грамоту школьного уровня; 2 балла – городского уровня; 2 балла – за сертификаты дистанционных олимпиад. 3 балла – за призовые места на дистанционных конкурсах на уровне РФ.

2.4. Процедуры оценивания

2.4.1. Оценивание обучающихся начальных классов в течение первого года обучения осуществляется в форме словесных качественных оценок на критериальной основе, а также письменных заключений учителя по итогам проверки самостоятельных работ в соответствии с критериями. Использование данных форм оценивания осуществляется в соответствии с методическим письмом Министерства образования от 3 июня 2003 года №13-51-120/13 «О системе оценивания учебных достижений младших школьников в условиях

безотметочного обучения в общеобразовательных учреждениях». В течение 1-го года обучения в журнале и личных делах обучающихся фиксируются только пропуски уроков.

2.4.2. Со 2 класса текущая и итоговая оценка результатов обучения выставляется в виде отметок: «5», «4», «3», «2». В журнал выставляются отметки за тематические проверочные (контрольные) работы, за стандартизированные контрольные работы по итогам четверти, проекты, творческие работы, практические работы, полные устные ответы, выразительное чтение стихотворений наизусть, пересказы.

2.4.3. На уровне начального общего образования учителем используются разнообразные методы оценивания:

• наблюдение за определенными аспектами деятельности обучающихся или их продвижением;

• оценка процесса выполнения обучающимися различного рода творческих заданий, выполняемых как индивидуально, так и в парах, группах;

• тестирование (используется для оценки продвижения в освоении системы предметных знаний);

• оценка открытых ответов, даваемых обучающимся в свободном форме – как устных, так и письменных;

• оценка закрытых или частично закрытых ответов (задания с выбором ответов, задания с коротким свободным ответом);

• оценка результатов рефлексии обучающихся (листы самоанализа, листы достижений, дневники обучающихся и др.).

2.4.4. За задачи, решённые при изучении новой темы, текущая отметка ставится только по желанию обучающегося. За каждую задачу проверочной/контрольной работы по итогам темы отметка ставится всем обучающимся. Ученик не может отказаться от выставления этой отметки, но имеет право пересдать (хотя бы один раз) не устраивающую его отметку.

2.4.5. Предметные четвертные оценки/отметки определяются как среднее арифметическое баллов. Итоговая оценка на уровне начальной школы выставляется на основе всех положительных результатов, накопленных обучающимся в своем Портфолио, и на основе итоговой диагностики предметных и метапредметных результатов.

2.4.6. Оценка предметных результатов обучающегося начальной школы производится на основе трёх уровней успешности: максимального, программного и базового. Программный уровень имеет две ступени – повышенный и просто программный. Предметные результаты обучающихся, не достигшие базового уровня, характеризуются как ниже необходимого/базового уровня. Все уровни коррелируются с пятибалльной шкалой отметки.

3. Технология оценивания на уровне основной школы

3.1. Система оценки достижения планируемых результатов освоения программы основного общего образования должна:

• отражать содержание и критерии оценки, формы представления результатов оценочной деятельности;

• обеспечивать комплексный подход к оценке результатов освоения программы основного общего образования, позволяющий осуществлять оценку предметных и метапредметных результатов;

• предусматривать оценку и учет результатов использования разнообразных методов и форм обучения, взаимно дополняющих друг друга, в том числе проектов, практических, командных, исследовательских, творческих работ, самоанализа и самооценки, взаимооценки, наблюдения, испытаний (тестов), динамических показателей освоения навыков и знаний, в том числе формируемых с использованием цифровых технологий;

• предусматривать оценку динамики учебных достижений обучающихся;

• обеспечивать возможность получения объективной информации о качестве подготовки обучающихся в интересах всех участников образовательных отношений.

[3, часть 1 пункта 31.3]

3.2. Система оценки достижения планируемых результатов освоения программы основного общего образования содержит описание организации и содержания промежуточной аттестации обучающихся в рамках урочной и внеурочной деятельности, а также оценки проектной деятельности обучающихся [3, часть 2 пункта 31.3].

3.3. Цели оценочной деятельности

3.3.1. Основными направлениями и целями оценочной деятельности на уровне основной школы в соответствии с требованиями ФГОС основного общего образования являются оценка образовательных достижений обучающихся (с целью итоговой оценки) и оценка результатов деятельности школы и педагогических кадров (соответственно с целями аккредитации и аттестации) [6, пункт 18.2]. Основная цель диагностики – определить готовность выпускников основной школы к итоговой аттестации в форме ГИА.

3.3.2. **Оценка личностных результатов** обучающихся осуществляется через оценку достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы, которые устанавливаются требованиями ФГОС ООО [6, пункт 18.11].

3.3.3. Формирование личностных результатов обеспечивается в ходе реализации всех компонентов образовательной деятельности, включая внеурочную деятельность. Достижение личностных результатов не выносится на

итоговую оценку обучающихся, а является предметом оценки эффективности воспитательно-образовательной деятельности общеобразовательной организации и образовательных систем разного уровня [6, пункт 18.12].

3.3.4. Во внутреннем мониторинге проводится оценка сформированности отдельных личностных результатов, проявляющихся в участии в общественной жизни общеобразовательной организации; в соблюдении норм и правил, установленных школой; в ценностно-смысловых установках обучающихся, формируемых средствами учебных предметов; в ответственности за результаты обучения; способности проводить осознанный выбор своей образовательной траектории, в том числе выбор профессии [6, пункт 18.13].

3.3.5. Результаты, полученные в ходе как внешних, так и внутренних мониторингов, допускается использовать только в виде агрегированных (усредненных, анонимных) данных [6, пункт 18.14].

3.3.6. Оценка **метапредметных результатов** представляет собой оценку достижения планируемых результатов освоения ФОП ООО, которые отражают совокупность познавательных, коммуникативных и регулятивных универсальных учебных действий [6, пункт 18.15].

3.3.7. Формирование метапредметных результатов обеспечивается комплексом освоения программ учебных предметов и внеурочной деятельности [6, пункт 18.16].

3.3.8. Основным объектом оценки метапредметных результатов является овладение:

• познавательными УУД (замещение, моделирование, кодирование и декодирование информации, логические операции, включая общие приемы решения задач);

• коммуникативными УУД (приобретение умений учитывать позицию собеседника, организовывать и осуществлять сотрудничество, взаимодействие с педагогическими работниками и сверстниками, передавать информацию и отображать предметное содержание и условия деятельности и речи, учитывать разные мнения и интересы, аргументировать и обосновывать свою позицию, задавать вопросы, необходимые для организации собственной деятельности и сотрудничества с партнером);

• регулятивными УУД (способность принимать и сохранять учебную цель и задачу, планировать её реализацию, контролировать и оценивать свои действия, вносить соответствующие коррективы в их выполнение, ставить новые учебные задачи, проявлять познавательную инициативу в учебном сотрудничестве, осуществлять констатирующий и предвосхищающий контроль по результату и способу действия, актуальный контроль на уровне произвольного внимания).

[6, пункт 18.17]

3.3.9. **Предметные результаты** освоения ФОП ООО с учётом специфики

содержания предметных областей, включающих конкретные учебные предметы, ориентированы на применение обучающимися знаний, умений и навыков в учебных ситуациях и реальных жизненных условиях, а также на успешное обучение[6, пункт 18.21] .

3.3.10. Оценка предметных результатов представляет собой оценку достижения обучающимися планируемых результатов по отдельным учебным предметам [6, пункт 18.22].

3.3.11. Основным предметом оценки является способность к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач, основанных на изучаемом учебном материале с использованием способов действий, отвечающих содержанию учебных предметов, в том числе метапредметных (познавательных, регулятивных, коммуникативных) действий, а также компетентностей, соответствующих направлениям функциональной грамотности [6, пункт 18.23].

3.4. Оценка результатов

3.4.1. На итоговую оценку на уровне основного общего образования выносятся только предметные и метапредметные результаты. Она формируется на основе:

• результатов внутришкольного мониторинга образовательных достижений по всем предметам, в том числе за промежуточные и итоговые комплексные работы на межпредметной основе;

• оценок за выполнение итоговых работ по всем учебным предметам;

• оценки за выполнение и защиту индивидуального проекта, исследовательской работы;

• оценок за работы, выносимые на государственную итоговую аттестацию (далее – ГИА).

3.4.2. В соответствии с требованиями ФГОС достижение личностных результатов не выносится на итоговую оценку обучающихся, а является предметом оценки эффективности воспитательно-образовательной деятельности общеобразовательной организации и образовательных систем разного уровня [6, пункт 18.12]. Оценка этих результатов образовательной деятельности осуществляется в ходе внешних неперсонифицированных мониторинговых исследований на основе централизованно разработанного инструментария психологом общеобразовательной организации. Оценка этих достижений проводится в форме, не представляющей угрозы личности, психологической безопасности и эмоциональному статусу ребенка, и может использоваться исключительно в целях оптимизации личностного развития обучающихся.

3.4.3. **Оценка достижения метапредметных результатов** осуществляется администрацией общеобразовательной организации в ходе внутреннего мониторинга. Содержание и периодичность внутреннего мониторинга

устанавливаются решением Педагогического совета общеобразовательной организации. Инструментарий может строиться на межпредметной основе и включать диагностические материалы по оценке читательской, естественнонаучной, математической, цифровой, финансовой грамотности, сформированности регулятивных, коммуникативных и познавательных УУД [6, пункт 18.18].

3.4.4. Формы оценки:

• для проверки читательской грамотности – письменная работа на межпредметной основе;

• для проверки цифровой грамотности – практическая работа в сочетании с письменной (компьютеризованной) частью;

• для проверки сформированности регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных учебных действий – экспертная оценка процесса и результатов выполнения групповых и (или) индивидуальных учебных исследований и проектов.

[6, часть 1 пункта 18.19]

3.4.5. Каждый из перечисленных видов диагностики проводится с периодичностью не менее чем один раз в два года [6, часть 2 пункта 18.19].

3.4.6. Групповой и (или) индивидуальный проект выполняется обучающимися в рамках одного из учебных предметов или на межпредметной основе с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания избранных областей знаний и (или) видов деятельности и способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую и другие) [6, пункт 18.20].

3.4.7. Выбор темы проекта осуществляется обучающимися [6, пункт 18.20.1].

3.4.8. Результатом проекта является одна из следующих работ:

• письменная работа (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчеты о проведённых исследованиях, стендовый доклад и другие);

• художественная творческая работа (в области литературы, музыки, изобразительного искусства), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, инсценировки, художественной декламации, исполнения музыкального произведения, компьютерной анимации и других;

• материальный объект, макет, иное конструкторское изделие;

• отчётные материалы по социальному проекту.

[6, пункт 18.20.2]

3.4.9. Требования к организации проектной деятельности, к содержанию и направленности проекта разрабатываются общеобразовательной организацией [6, пункт 18.20.3].

3.4.10. Проект оценивается по критериям сформированности:

• познавательных универсальных учебных действий, включающих способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем, умение поставить проблему и выбрать способы её решения, в том числе поиск и обработку информации, формулировку выводов и (или) обоснование и реализацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, макета, объекта, творческого решения и других;

• предметных знаний и способов действий: умение раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой или темой использовать имеющиеся знания и способы действий;

• регулятивных универсальных учебных действий: умение самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени; использовать ресурсные возможности для достижения целей; осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях;

• коммуникативных универсальных учебных действий: умение ясно изложить и оформить выполненную работу, представить её результаты, аргументированно ответить на вопросы.

[6, пункт 18.20.4]

3.4.11. Особенности оценки предметных результатов заключаются в использовании уровневого подхода, предполагающего выделение базового уровня достижений. Реальные достижения обучающихся основной школы могут соответствовать базовому уровню, а могут отличаться от него как в сторону превышения, так и в сторону недостижения.

3.4.12. Достижения обучающихся основной школы фиксируются в Портфолио. Основные разделы:

• показатели предметных результатов (контрольные работы, данные из таблиц результатов, выборки проектных, творческих и других работ по разным предметам);

• показатели метапредметных результатов;

• показатели личностных результатов (прежде всего во внеучебной деятельности).

3.5. Процедуры оценивания

3.5.1. Оценка достижения метапредметных результатов проводится в ходе различных процедур. Основной процедурой итоговой оценки достижения метапредметных результатов является защита итогового индивидуального проекта[6, часть 2 пункта 2.2].

3.5.2. Дополнительным источником данных о достижении отдельных метапредметных результатов служат результаты выполнения проверочных работ (как правило, тематических) по всем предметам.

3.5.3. Оценка достижения метапредметных результатов ведётся также в рамках системы промежуточной аттестации.

3.5.4. Для оценки динамики формирования и уровня сформированности метапредметных результатов в системе внутришкольного мониторинга образовательных достижений все вышеперечисленные данные фиксируются и анализируются в Портфолио обучающегося основной школы.

3.5.5. Внутришкольный мониторинг образовательных достижений ведётся каждым учителем-предметником и фиксируется в классных журналах и дневниках обучающихся на бумажных и (или) электронных носителях.

4. Технология оценивания на уровне среднего общего образования

4.1. Цели оценочной деятельности

4.1.1. Основными направлениями и целями оценочной деятельности на уровне СОО в соответствии с требованиями ФГОС являются оценка образовательных достижений обучающихся (с целью итоговой оценки) и оценка результатов деятельности школы и педагогических кадров (соответственно с целями аккредитации и аттестации) [7, пункт 18.2].

Основная цель диагностики – определить готовность выпускников старшей школы к итоговой аттестации в форме ЕГЭ.

4.1.2. Основным объектом системы оценки результатов образования среднего общего образования, ее содержательной и критериальной базой выступают планируемые результаты освоения обучающимися ООП [7, пункт 18.3].

4.1.3. Конечная цель контрольно-оценочной деятельности выпускников заключается в переводе внешней оценки во внутреннюю самооценку и в достижении полной ответственности обучаемого за процесс и результат непрерывного самообразования.

4.1.4. **Личностные результаты** выпускников старшей школы определяются на основе полной сформированности:

• обучающимися российской гражданской идентичности;

• готовности к саморазвитию, самостоятельности и личностному самоопределению;

• ценности самостоятельности и инициативы;

• мотивации к обучению и личностному развитию;

• целенаправленного развития внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы.

[7, часть 1 пункта 17.2]

4.1.5. Основным объектом оценки **метапредметных результатов** выпускников является:

• освоенные межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные);

• способность использования УУД в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению образовательной деятельности, организации сотрудничества с педагогами и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории;

• овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности.

[7, пункт 18.17]

4.1.6. **Предметные результаты** освоения ФОП СОО с учётом специфики содержания предметных областей, включающих конкретные учебные предметы, ориентированы на применение обучающимися знаний, умений и навыков в учебных ситуациях и реальных жизненных условиях, а также на успешное обучение [7, пункт 18.21].

4.1.7. Научно-методологической основой для разработки требований к личностным, метапредметным и предметным результатам обучающихся, освоивших основную образовательную программу, является системно-деятельностный подход [3, часть 3 пункта 41].

4.2. Оценка результатов

4.2.1. На итоговую оценку уровня среднего общего образования выносятся только предметные и метапредметные результаты.

4.2.2. Промежуточная аттестация (итоговый контроль) в 10-11 классах проводится в следующих формах:

• итоговая контрольная работа;

• тестирование (проводится по готовым тестам, утверждённым Педагогическим советом школы);

• защита рефератов, творческих и исследовательских работ (предполагает предварительный выбор обучающимся интересующей его темы, глубокое изучение выбранной проблемы, специальной литературы и изложение основных положений и выводов реферата/исследования);

• защита проектов.

4.2.3. Промежуточная аттестация проводится ориентировочно с 15 по 31 мая. На контроль выносится не более трех учебных предметов по решению Педагогического совета. Данное решение утверждается директором школы. В день проводится только одна форма контроля, интервал между ними 2-3 дня.

4.2.4. Годовая отметка по учебному предмету в 10 переводном классе выставляется учителем на основе среднего арифметического между отметками за полугодие и отметкой, полученной учеником по результатам промежуточной аттестации.

4.2.5. Итоговая аттестация выпускников осуществляется на основе внешней оценки в форме ЕГЭ.

5. Ведение документации

5.1. Общие положения

5.1.1. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются отдельной графой в классных и (или) электронных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась. Годовые отметки выставляются в переводных классах по учебным предметам с учётом результатов промежуточной аттестации за текущий учебный год до 25 мая.

5.1.2. Родители (законные представители) ученика должны быть своевременно проинформированы или им должно быть вручено письменное сообщение о неудовлетворительных отметках, полученных обучающимся в ходе промежуточной аттестации.

5.1.3. Письменные работы обучающихся в ходе промежуточной аттестации хранятся в делах общеобразовательной организации в течение одного года со дня их написания.

5.1.4. Отметка обучающегося за четверть или полугодие, как правило, не может превышать среднюю арифметическую (округленную по законам математики) результатов контрольных, лабораторных, практических и самостоятельных работ, устных ответов, имеющих контрольный характер. Отметка за четверть или полугодие выставляется учителем при наличии не менее 3-х отметок у обучающихся. При наличии у обучающегося равного количества одинаковых отметок по четвертям (полугодиям) предпочтение отдается отметке за последнюю четверть (полугодие).

5.1.5. Четвертные (полугодовые), годовые отметки выставляются за три дня до начала каникул. Классные руководители итоги аттестации и решение Педагогического совета школы о переводе обучающегося обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей), а в случае неудовлетворительных результатов учебного года – в письменном виде под подпись родителей (законных представителей) обучающегося с указанием даты ознакомления.

5.2. Ведение документации учителем

5.2.1. Учитель по каждому предмету составляет рабочую программу, календарно-тематическое планирование на год, которые являются основой

планирования его педагогической деятельности.

5.2.2. Классный и (или) электронный журнал является главным документом учителя и заполняется ежедневно в соответствии с рабочей программой и календарно-тематическим планированием.

5.2.3. Согласно пункту 14 Особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения, утвержденных приказом Минпросвещения России от 4 апреля 2025 года № 268, ведение учителями журнала и дневников обучающихся осуществляется в электронной (либо в бумажной) форме. Одновременное ведение (дублирование) журнала успеваемости в электронном и бумажном виде не допускается [9, часть 3].

5.2.4. Ведение дневника и журнала успеваемости входит в перечень услуг, оказываемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, предоставляемых в электронной форме, утвержденных распоряжением Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2011 года № 729-р.

5.2.5. Все виды контрольно-оценочных работ по учебным предметам оцениваются учителем следующим образом: сначала оценивается выполнение всех предложенных заданий, затем определяется сумма баллов, набранная обучающимся по всем заданиям, и переводится в процентное отношение к максимально возможному количеству баллов, выставляемому за работу.

5.2.6. При переводе обучающегося в следующий класс или переходе в другую школу классный руководитель выставляет в личное дело обучающегося отметки, соответствующие качеству усвоения предметов.

5.3. Ведение документации обучающимся

5.3.1. Для тренировочных работ, для предъявления работ на оценку, для выполнения домашнего задания используется рабочая тетрадь. Учитель школы регулярно осуществляет проверку работ в данной тетради.

5.3.2. Портфолио обучающихся является формой фиксирования, накопления и оценки индивидуальных достижений школьника. Пополняет «Портфолио» и оценивает его материалы обучающийся.

5.3.3. Основные разделы «Портфолио» отражены в разделах 2-4 (Технология оценивания на каждом уровне образования) данного Положения о системе оценивания индивидуальных достижений обучающихся в школе.

5.3.4. Для записи домашнего задания и текущей информации обучающийся

должен использовать школьный дневник.

5.4. Ведение документации администрацией школы

5.4.1. В своей деятельности администрация школы использует все необходимые материалы учителей, обучающихся и службы сопровождения для создания целостной картины реализации и эффективности обучения в общеобразовательной организации.

5.4.2. Все материалы, получаемые от участников образовательной деятельности, заместитель директора школы классифицирует по классам, по отдельным обучающимся.

5.4.3. По итогам года на основе получаемых материалов от учителей заместитель директора школы проводит педагогический анализ эффективности работы педагогического коллектива.

6. Права и обязанности субъектов образовательной деятельности

6.1. Права и обязанности обучающихся

6.1.1. Обучающиеся имеют право:

• на собственную оценку своих достижений и трудностей;

• участвовать в разработке критериев оценки работы;

• на самостоятельный выбор сложности и количество проверочных заданий;

• на оценку своего творчества и инициативы во всех сферах школьной жизни;

• представить результаты своей деятельности в форме «Портфолио» и публично их защитить;

• на ошибку и время на ее ликвидацию.

6.1.2. Обучающиеся обязаны:

• по возможности проявлять оценочную самостоятельность в учебной работе;

• овладеть способами оценивания, принятыми на уровне начального, основного и среднего общего образования;

• освоить обязательный минимум УУД в соответствии с Федеральным государственным стандартом (ФГОС).

6.2. Права и обязанности учителя

6.2.1. Учитель имеет право:

• иметь свое оценочное суждение по поводу работы обучающихся;

• оценивать работу школьников по их запросу и по своему усмотрению, при этом оценка обучающихся должна предшествовать оценке учителя;

• оценивать обучающихся только относительно их собственных возможностей и достижений;

• оценивать деятельность обучающихся только после совместно выработанных критериев оценки данной работы.

6.2.2. Учитель обязан:

• соблюдать правила оценочной безопасности;

• работать над формированием самоконтроля и самооценки у обучающихся;

• оценивать не только навыковую сторону обучения, но также творчество и инициативу во всех сферах школьной жизни с помощью способов качественного оценивания;

• вести учет продвижения обучающихся в классном и (или) электронном журнале в освоении УУД;

• доводить до сведения родителей (законных представителей) достижения и успехи их детей за четверть (полугодие) и учебный год.

6.3. Права и обязанности родителей (законных представителей)

6.3.1. Родители (законные представители) имеют право:

• знать о принципах и способах оценивания в данной школе;

• на получение достоверной информации об успехах и достижениях своего ребенка;

• на индивидуальные консультации с учителем по поводу проблем, трудностей и путей преодоления их у своего ребенка.

6.3.2. Родители (законные представители) обязаны:

• знать основные моменты настоящего Положения;

• информировать учителя о возможных трудностях и проблемах ребенка, с которыми родители (законные представители) сталкиваются в домашних условиях;

• посещать родительские собрания, на которых идет просветительская работа по оказанию помощи в образовании их детей.

7. Ответственность сторон

7.1. Администрация общеобразовательной организации управляет процессом контрольно-оценочной деятельности субъектов образовательной деятельности на основании данного Положения.

7.2. В период подготовки к промежуточной аттестации обучающихся администрация школы:

• организует обсуждение на заседании Педагогического совета вопросов о порядке и формах проведения промежуточной аттестации обучающихся, системе оценивания по ее результатам;

• формирует график проведения промежуточной аттестации, доводит до сведения всех участников образовательной деятельности сроки и перечень предметов, по которым организуется аттестация, а также формы её проведения;

• организует необходимую консультативную помощь обучающимся при их подготовке к промежуточной аттестации.

7.3. После завершения промежуточной аттестации администрация школы организует обсуждение ее итогов на заседаниях методических объединений и Педагогического совета.

7.4. Образовательная организация обязана:

• обеспечить обучающемуся школы получение бесплатного общего образования на уровнях: начального, основного и среднего общего образования в соответствии с требованиями ФГОС;

• обеспечить обучающемуся организацию образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой школы, регулируемой учебным планом, годовым календарным режимом работы и расписанием занятий;

• осуществлять текущий, промежуточный и итоговый контроль за результатами освоения обучающимися образовательной программы и в доступной форме информировать о результатах родителей (законных представителей) и обучающегося [1, подпункт 10 части 3 статьи 28];

• обеспечить бесплатный доступ к библиотечным и информационным ресурсам школы [1, часть 1 статьи 18];

• обеспечить участие обучающегося в государственной (итоговой) аттестации по результатам освоения программы основного и среднего общего образования в форме и в сроки, предусмотренные законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации.

7.5. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

• обеспечить условия для освоения детьми образовательной программы, действующей в общеобразовательной организации;

• обеспечить посещение обучающимся занятий согласно учебному расписанию и иных школьных мероприятий, предусмотренных документами, регламентирующими деятельность общеобразовательной организации;

• обеспечить подготовку домашних заданий.

7.6. Ответственность за ликвидацию неуспеваемости возлагается на родителей (законных представителей) обучающегося.

7.7. Ответственность за прохождение пропущенного учебного материала возлагается на обучающегося и его родителей (законных представителей).

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом школы, принимается на Педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора общеобразовательной организации.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим

законодательством Российской Федерации.

8.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 8.1 настоящего Положения.

8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Владелец: МБОУ «СОШ № 2 ст. Горячеисточненская»

Сертификат: 00E72FAA23114927BFE0836666C4820BE3

Действителен с 16.01.2026 по 11.04.2027

Дата подписания: 16.10.2026 13:35:32 (МСК)