

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №  
2 СТ. ГОРЯЧЕИСТОЧНЕНСКАЯ  
ГРОЗНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор

 Р.О.Хасуева

Дата 30.08.2022

## ПОЛОЖЕНИЕ

30.08.2022 № 101

ст. Горячеисточненская

### о добровольных пожертвованиях

#### 1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Федеральным Законом от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ, Уставом МБОУ «СОШ №2 ст.Горячеисточненская», именуемым в дальнейшем – учреждение.

Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований физических и юридических лиц.

Добровольными пожертвованиями физических и (или) юридических лиц МБОУ «СОШ №2 ст.Горячеисточненская», являются добровольные взносы родителей, спонсорская помощь организаций, учреждений, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств и имущественных прав, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

Добровольные пожертвования могут привлекаться МБОУ «СОШ №2 ст.Горячеисточненская», как от родителей детей, учащихся в учреждении, так и от других физических и юридических лиц (далее – Жертвователей), изъявивших желание сделать благотворительные пожертвования.

Цели, задачи и порядок привлечения добровольных пожертвований (целевых средств)

Добровольные пожертвования привлекаются на обеспечение выполнения уставной деятельности учреждения, в том числе для развития материально-технической базы учреждения и улучшения условий пребывания учащихся в учреждении.

Жертвователи вправе определять цели и порядок использования своих добровольных пожертвований.

Администрация МБОУ «СОШ №2 ст.Горячеисточненская» и (или) представители интересов МБОУ МБОУ «СОШ №2 ст.Горячеисточненская», в лице председателя родительского комитета (членов родительского комитета), вправе обратиться за оказанием помощи



учреждению, как в устной (на родительском собрании, в частной беседе), так и в письменной (в виде объявления, официального письма) форме. При обращении за оказанием помощи МБОУ «СОШ №2 ст.Горячеисточненская», должно обязательно проинформировать Жертвователей о целях привлечения помощи: осуществление текущего ремонта, укрепление материальной базы, проведение мероприятий и т. д. Пожертвования могут привлекаться учреждением только на добровольной основе. Отказ в оказании помощи или внесении добровольных пожертвований не может сопровождаться какими-либо последствиями для учащихся.

Благотворительная помощь может выражаться в добровольном безвозмездном личном труде Жертвователей (в т. ч. родителей) по ремонту помещений учреждения, уборке помещений МБОУ «СОШ №2 ст.Горячеисточненская» и прилегающей к зданию учреждения территории, в ведении подготовительных курсов, кружков, секций, оформительских и других работ, оказании помощи в проведении мероприятий и т. д.

Порядок приема и учета добровольных пожертвований (целевых взносов)

Пожертвования в виде денежных средств от физических лиц передаются в учреждение на основании заявления о пожертвовании, от юридических лиц – на основании договора пожертвования. Договор добровольного пожертвования с физическим лицом может быть заключен по желанию гражданина.

Пожертвования в виде денежных средств вносятся физическими лицами в бухгалтерию учреждения. Пожертвования в безналичном порядке вносятся Жертвователями на лицевой счет МБОУ «СОШ №2 ст.Горячеисточненская» через учреждения банков, иных кредитных организаций, отделения «Почты России». В платежном документе может быть указано целевое назначение взноса.

Иное имущество (а также выполнение работ, оказание услуг) оформляется в обязательном порядке договором о пожертвовании, актом приема-передачи (актом выполненных работ, оказанных услуг). Имущество ставится на баланс учреждения в соответствии с действующим законодательством. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяется сторонами договора.

Порядок расходования добровольных пожертвований (целевых взносов)

Расходование привлеченных средств МБОУ «СОШ №2 ст.Горячеисточненская» должно производиться строго в соответствии с целевым назначением.

Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они используются учреждением по согласованию с родительским комитетом:

- на реализацию программы развития учреждения;
- на улучшение материально-технического обеспечения;
- на ремонтно-строительные работы;
- на организацию воспитательного и образовательного процесса;
- на проведение мероприятий;
- на благоустройство территории;



на содержание и обслуживание множительной техники;  
на материальное стимулирование сотрудников учреждения;  
на поощрение обучающихся;  
на приобретение: книг и учебно-методических пособий; технических средств обучения; мебели, инструментов и оборудования; -канцтоваров и хозяйственных материалов; наглядных пособий.

Если использование пожертвованного имущества в соответствии с указанным Жертвователем назначением становится вследствие изменившихся обстоятельств невозможным, оно может быть использовано по другому назначению лишь с согласия Жертвователя, а в случае смерти гражданина-жертвователя или ликвидации юридического лица – жертвователя – по решению суда.

Использование привлеченных средств должно осуществляться в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

Не допускается направление добровольных пожертвований на увеличение фонда заработной платы сотрудников МБОУ «СОШ №2 ст.Горячеисточненская», оказание им материальной помощи.

Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных пожертвований

Не допускается использование добровольных пожертвований учреждения на цели, не соответствующие уставной деятельности и пожеланию Жертвователя. Использование пожертвованного имущества не по назначению, указанному Жертвователем, или изменение этого назначения с нарушением правил дает право Жертвователю, его наследникам или иному правопреемнику требовать отмены пожертвования.

По просьбе Жертвователя МБОУ «СОШ №2 ст.Горячеисточненская» предоставляет ему информацию об использовании пожертвования.

Родительский комитет и его члены в соответствии с их компетенцией могут осуществлять контроль за переданными учреждению средствами. Администрация МБОУ «СОШ №2 ст.Горячеисточненская» и председатель родительского комитета обязаны представить отчет об использовании добровольных пожертвований по требованию органа общественного самоуправления. При привлечении добровольных взносов родителей на ремонт учреждения и другие расходы, связанные с деятельностью учреждения, администрация обязана представлять письменные отчеты об использовании средств, выполнении работ общественному органу для рассмотрения на классных собраниях и т. д.

Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований несет директор МБОУ «СОШ №2 ст.Горячеисточненская».

## **2. Заключительная часть**

Положение о добровольных пожертвованиях МБОУ «СОШ №2 ст.Горячеисточненская», а также изменения и дополнения к нему принимаются на заседании педагогического совета с участием представителей родительского комитета и утверждаются приказом по

учреждению.

Срок действия данного Положения не ограничен.

Настоящее Положение может быть отменено только решением директора учреждения.

Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения и действует бессрочно.