

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

приказом МУ «Грозненский РОО»
от 25.12.2024 № 170



План
работы муниципального учреждения «Отдел образования
Грозненского муниципального района Чеченской Республики»
на I квартал 2025 года

с. Толстой-Юрт
2024 год

**Основные направления деятельности муниципального учреждения
«Отдел образования Грозненского муниципального района
Чеченской Республики»
на I квартал 2024 года**

1. Реализация муниципальной программы «Развитие общего образования Грозненского муниципального района на 2022-2026 гг.».

2. Повышение качества образовательных услуг через развитие инновационной деятельности общеобразовательных организаций, уровня соответствия образования современным стандартам.

3. Развитие сети образовательных организаций для обеспечения доступности, вариативности и качества образования.

4. Создание в образовательных организациях современных и безопасных условий, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, законодательству РФ.

5. Повышение профессиональной компетентности педагогических и руководящих работников системы образования.

6. Формирование модели муниципальной системы оценки качества образования, обеспечение информационной открытости системы образования.

7. Разработка и внедрение системы независимой оценки качества образования

8. Повышение уровня организации предпрофильной подготовки и профильного обучения.

11. Развитие системы выявления, поддержки и сопровождения одаренных детей и талантливой молодежи.

12. Повышение эффективности работы по воспитанию здорового образа жизни и созданию здоровьесберегающих условий образовательного процесса.

Организационно-управленческая деятельность по обеспечению стабильного функционирования, развития и модернизации системы образования

№п/п	Мероприятия	Сроки исполн.	Ответственный
2. Вопросы, выносимые на заседания Коллегии отдела образования Грозненского муниципального района			
2.1.	Об итогах деятельности отдела образования Грозненского муниципального района по модернизации системы образования за 2025 год. Совершенствование деятельности муниципальной системы образования в 2025 году.	февраль	Р.С. Сакказов, И.В. Гильхаев
3. Вопросы, выносимые на заседание Совета руководителей образовательных организаций Грозненского муниципального района			
3.1.	О нормативно-правовой базе организации профильного обучения. Об эффективности работы ОО по формированию информационной образовательной среды в соответствии с ФГОС общего образования.	март	Р.С. Сакказов, И.В. Гильхаев
4. Реализуемые федеральные, региональные, муниципальные программы и проекты			
4.2.	Единая Концепция духовно-нравственного воспитания и развития подрастающего поколения Чеченской Республики	в течение года	Р.С. Сакказов, И.В. Гильхаев, Р.Ш. Багаева
4.3.	Муниципальная программа «Развитие общего образования Грозненского муниципального района на 2022-2026 гг.»	в течение года	Р.С. Сакказов, И.В. Гильхаев,
5. Нормативно-правовое обеспечение образовательной сферы			
5.1.	Подготовка проектов распорядительных документов администрации Грозненского муниципального района в области образования	в течение года	Р.С. Сакказов, И.В. Гильхаев
5.2.	Подготовка проектов приказов по осуществлению контроля над деятельностью образовательных организаций	в течение года	Специалисты отдела образования
5.3.	Разработка Положений и подготовка проектов приказов о проведении районных мероприятий	в течение года	Специалисты отдела образования
5.4.	Подготовка проектов приказов о направлении на курсы повышения квалификации педагогов и административных работников образовательных организаций	в течение года	Б.Б. Агамирзаева

5.5.	Подготовка проектов приказов об организации отдыха и оздоровления детей	в течение года	Р.Э.Матаева
5.6.	Подготовка проектов приказов по кадровому делопроизводству	в течение года	И.С. Амхадова
6. Вопросы, рассматриваемые на совещаниях руководителей образовательных организаций			
6.1.	- «Об особенностях проведения ОГЭ в 2024 году»; -«Об участии обучающихся ОО в Республиканском этапе Всероссийской олимпиады школьников «Олимпиада-2025»	январь	М.С.Сулибанова М.В.Атцаева
6.2.	- «О подготовке общеобразовательных учреждений к государственной итоговой аттестации выпускников 9-х, 11-х классов. Проведение входных, промежуточных, итоговых контрольных работ по математике и русскому языку. - О проведении пробного ЕГЭ для обучающихся 11-х классов по русскому языку, базовой математике, химии, физике, биологии и профильной математике. - «Об итогах мониторинга по реализации Единой Концепции духовно-нравственного воспитания и развития подрастающего поколения Чеченской Республики за истекший период 2025–2026 учебного года»; - «О подготовке и проведении муниципального конкурса «Учитель года»; - «О подготовке и проведении итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях»	февраль	М.А. Озниева М.С.Сулибанова Р.Ш. Багаева З.М. Кукуева И.В. Гильхаев М.А. Озниева
6.3.	- «Об итогах муниципального конкурса «Учитель года»;	март	М.В.Атцаева
7. Организационно-управленческая деятельность			
1. Общее образование			
1.1.	Учет форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, имеющих право на получение общего образования	январь	И.В. Гильхаев З.Л. Дениева
1.2.	Организация работы по аттестации руководителей и кандидатов на должность руководителей образовательных организаций района;	в течение года	З.Л. Дениева
1.3.	Деятельность по реализации программы Развитие общего образования на 2022 - 2026 гг.	в течение года	И.В. Гильхаев

			Специалисты РОО
1.4.	Обеспечение реализации федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования в общеобразовательных организациях района	в течение года	И.В. Гильхаев
1.5.	Организация работы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации учащихся 9-х, 11-х классов (ЕГЭ, ОГЭ в ОО района)	в течение года	И.В. Гильхаев Х.Б.Агамирзаев М.А.Озниева М.С.Сулибанова
1.6.	Совершенствование профессиональной ориентации обучающихся образовательных организаций. Развитие предпрофильной подготовки и профильного обучения. Обеспечение условий для реализации права обучающихся на выбор профиля обучения.	в течение года	И.В. Гильхаев М.А. Озниева
1.7.	Совершенствование работы по выявлению и поддержки детей, проявивших выдающиеся способности в интеллектуальной, творческой и спортивной деятельности	в течение года	М.В.Атцаева
1.8.	Подготовка государственной статистической отчетности по формам ОО-1, НД-1, 1-ДО	Январь	З.Л. Дениева
1.9.	Совершенствование работы с обучающимися, имеющими низкую мотивацию к учебной деятельности	в течение года	М.В.Атцаева
1.10.	Обеспечение общедоступности бесплатного образования в рамках федеральных государственных образовательных стандартов	в течение года	И.В. Гильхаев
1.11.	Организация контроля за качеством образовательных достижений обучающихся района (диагностические срезы знаний)	в течение года	Специалисты ГИПМО
1.12.	Организация работы по формированию кадрового резерва кандидатов на должность руководителя ОО	в течение года	З.Л. Дениева
1.13.	Порядок согласования Программы развития ОО	в течение года	З.Л. Дениева
1.14.	Организации работы по выдаче разрешений детям, не достигшим воз блет 6 месяцев и старше 8 лет	сентябрь	З.Л. Дениева
1.15.	Мониторинг отчисления обучающихся из образовательных организаций Грозненского	в течение года	З.Л. Дениева

	муниципального района, достигших возраста 15 лет или окончивших уровень основного общего образования		
2. Дополнительное образование и воспитательная работа			
2.1.	Организация работы: - по расширению сети кружков на базе образовательных учреждений; - по развитию детских и подростковых клубных объединений по интересам	февраль	М.С. Сулибанова
2.2.	Организация работы по реализации Единой Концепции духовно-нравственного воспитания и развития подрастающего поколения Чеченской Республики	в течение года	Р.Ш. Багаева
2.3.	Организация работы по исполнению Плана социальной реабилитации несовершеннолетних состоящих на профилактическом учете и (или) воспитывающихся в семьях социального риска	в течение года	Р.Э. Матаева
2.4.	Совершенствование воспитательной работы в ОО района	в течение года	Р.Ш. Багаева
2.5.	Организация и проведения мероприятий по различным направлениям воспитательной деятельности в образовательных организациях	в течение года	Р.Ш. Багаева
2.6.	Организация работы по подготовке и проведению летней оздоровительной кампании	постоянно	Р.Э.Матаева
2.7.	Совершенствование работы образовательных организаций с трудными детьми и детьми из семей, находящихся в социально опасном положении	в течение года	Р.Э.Матаева
2.8.	Тематические консультации для заместителей директоров по воспитательной работе, социальных педагогов, педагогов-психологов	1 раз в квартал	Р.Ш. Багаева, Р.Э.Матаева
2.9.	Организация работы в сфере противодействия экстремизму и терроризму	в течение года	З.Л. Дениева
3. Социальная защита детей, охрана прав обучающихся			
3.1.	Осуществление контроля над работой образовательных организаций по соблюдению и охране прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	в течение года	Р.Э. Матаева
3.2.	Подготовка информации, отчетов, банка данных о детях, находящихся под опекой (попечительством) для Министерства образования и науки ЧР, МВД, муниципальных органов и других организаций	ежемес. ежекварт. в течение года	Р.Э.Матаева

3.3.	Участие в общерайонных акциях и мероприятиях, посвященных защите прав несовершеннолетних	в течение года	Р.Э.Матаева
3.4.	Совместная работа с комиссиями по делам несовершеннолетних при администрации района и ПДН.	в течение года	Р.Э.Матаева
3.5.	Подготовка информации, отчетов, банка данных о детях-сиротах, полусиротах, детях с малообеспеченных семей, многодетных семей.	в течение года	Р.Э.Матаева
3.6.	Организация отдыха детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	в течение года	Р.Э.Матаева
3.7.	Проведение методических совещаний с социальными педагогами образовательных организаций	ежеквартально	Р.Э.Матаева
3.8.	Проведение работы по профилактике социального сиротства, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних совместно с социальными педагогами, КДН, ПДН	в течение года	Р.Э.Матаева
3.9.	Проведение работы по профилактике жестокого обращения с детьми совместно с социальными педагогами, КДН, ПДН	в течение года	Р.Э.Матаева

4. Методическая работа

4.1.	Формирование заказов учебников для обучающихся общеобразовательных учреждений на 2025-2026 учебный год	январь - март	Б.Б. Агамирзаева
4.2.	Содействие внедрению в воспитательно-образовательный процесс проектной и исследовательской деятельности школьников	в течение года	З.М. Кукуева
4.3.	Организация работы районных методических объединений по обновлению содержания образования.	в течение года	З.М. Кукуева, специалисты отдела по своим направлениям
4.4.	Организация курсовой подготовки руководителей и педагогических работников образовательных учреждений города	в течение года	Б.Б. Агамирзаева
4.5.	Ведение банка данных интеллектуально одаренных детей и педагогов общеобразовательных организаций, работающих с одаренными детьми	в течение года	М.В.Атцаева
4.6.	Методическое сопровождение внедрения в общеобразовательных организациях района ФГОС для детей с ОВЗ	в течение года	Л.В. Чагаева

4.7.	Организация и проведение районных этапов Всероссийских и республиканских конкурсов педагогического мастерства	в течение года	З.М. Кукуева, Специалисты ОИПМО
4.8.	Оказание методической помощи в организации работы республиканских инновационных площадок (стажировочных площадок на базе общеобразовательных организаций района)	в течение года	Р.Э.Матаева
4.9.	Организация методической работы в образовательных организациях на основе мониторинговых исследований деятельности методических служб образовательных организаций.	в течение года	З.М. Кукуева
5. Информационно-аналитическая и издательская деятельность			
5.1.	Поддержка Интернет-связи	в течение года	Х.Б.Агамирзаев
5.2.	Обеспечение взаимодействия со всеми структурными подразделениями района, общественными и иными организациями по вопросам образовательной политики	в течение года	Р.С. Сакказов
5.3.	Обновление и поддержка сайта отдела образования	в течение года	Х.Б.Агамирзаев
5.4.	Участие в подготовке и проведении мероприятий, проводимых отделом образования	в течение года	Специалисты отдела образования
5.5.	Подготовка планов на неделю и передача их в установленный срок МОиН ЧР	еженедельно	З.Магомадов
5.6.	Подготовка планов значимых мероприятий, проводимых отделом образования на следующий месяц, и передача их в установленный срок в администрацию Грозненского муниципального района	до 10 числа месяца	Р.Ш. Багаева
5.7.	Подготовка информационно-аналитических отчетов по итогам работы за месяц, квартал и представление их в установленный срок в администрацию Грозненского муниципального района	в течение года	И.В. Гильхаев
5.8.	Подготовка пресс-релизов о наиболее значимых мероприятиях, проведенных отделом образования, ОО и представление их в установленный срок в МОиН ЧР	еженедельно	З.Магомадов
5.9.	Подготовка модельной справки, ИСЭП и представление их в установленный срок в администрацию Грозненского муниципального района	Ежемесячно до 5 числа	И.В. Гильхаев

5.10.	Размещение информации в социальной сети instagram	в течение года	З.Магомадов
-------	--	----------------	-------------

6. Изменение школьной инфраструктуры

6.1.	Участие в разработке планов социально-экономического развития, программ материального обеспечения образовательных организаций	январь	Р.С. Сакказов
6.2.	Составление дефектных актов на текущий ремонт общеобразовательных организаций	январь	Р.С. Сакказов
6.3.	Контроль за вводом в эксплуатацию школ-новостроек	по мере открытия	Р.С. Сакказов
6.4.	Разработка программных мероприятий по проведению противопожарных мероприятий с определением объемов затрат	февраль	М.С.Сулибанова М.Ж.Арсаева
6.5.	Контроль за санитарно-техническим состоянием образовательных организаций	в течение года	Специалисты отдела образования
6.6.	Контроль и организация работы по текущему ремонту в образовательных организациях	март	Специалисты отдела образования
6.7.	Подготовка оперативных заявок на получение школьной мебели, оборудования и строительных материалов, организация работы по их доставке	в течение года	Рук. ОО, матер. отдел
6.8.	Контроль за обеспечением безопасности, антитеррористической защищенности образовательных организаций при проведении праздников, спортивных состязаний и культурно-массовых мероприятий	в течение года	Рук. ОО, З.Л. Дениева
6.9.	Организация работы по охране труда и технике безопасности в образовательных организациях района в соответствии с действующими правилами	в течение года	М.С.Сулибанова

7. Мониторинг за деятельностью образовательных организаций

№.№ пп.	Тема мониторинга	Вид	Дата проведения	Место проведения	Ответственный	Форма подведения итогов
1	Мониторинг деятельности образовательных учреждений Грозненского	комплексный	В течении года	ОО района	Согласно приказу	справка

	муниципального района					
2	Реализация Единой Концепции духовно-нравственного воспитания и развития подрастающего поколения Чеченской Республики за истекший период 2022 года	тематический	Поквартально	ОО района	Р.Ш. Багаева	справка
3	Организация работы по противодействию экстремизму и терроризму в общеобразовательных организациях района	оперативный	Февраль	ОО района	З.Л. Дениева	справка
4	Комплексное изучение качества образовательной деятельности и разработки документов	комплексный	В течении года	ОО района	Согласно приказу	справка
5	Контрольные срезы по русскому языку и математике среди обучающихся 7-8 классов	тематический	Март	ОО района	ОМС Согласно приказу	Справка
6	Мониторинг деятельности образовательных учреждений Грозненского муниципального района	тематический	Март	ОО района	специалисты отдела образования	справка

ПЛАН РАБОТЫ
отдела методического сопровождения
МУ «Грозненский РОО»
на 1 квартал 2025 года

Тема: «Совершенствование качества образования: формирование и развитие профессиональных компетенций педагога в условиях реализации ФГОС».

Цель:

- содействие повышению качества образования через обеспечение профессионального роста педагогов.

Задачи на 1 квартал 2025 года:

1. Обеспечить методическую поддержку реализации обновленных ФГОС в соответствии ФОП.
2. Обеспечить методическую поддержку развития функциональной грамотности обучающихся.
3. Обеспечить методическую поддержку реализации в образовательных учреждениях рабочих программ воспитания.
4. Обеспечить методическую поддержку реализации целевой модели наставничества.
5. Оказать адресную методическую помощь педагогам по проблемам, выявленным в результате мониторингов и посещений учреждений образования.
6. Обеспечить повышение педагогического мастерства педагогов района на основе диагностики профессиональных компетенций в рамках реализации индивидуальных образовательных маршрутов.
8. Содействовать созданию условий для социально-педагогической и психологической поддержки одаренных детей.
9. Создавать условия для вовлечения в педагогов в возрасте до 35 лет в различные формы поддержки и сопровождения, в том числе наставничества.

Основные направления работы отдела методического сопровождения:

1. Повышение профессиональной компетентности руководителей и педагогических работников общеобразовательных учреждений Грозненского муниципального района.
2. Сопровождение реализации индивидуальных образовательных маршрутов, разработанных для педагогических работников на основе диагностики профессиональных компетенций.
3. Методическое сопровождение реализации обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО в общеобразовательных учреждениях, федеральных образовательных программ.
4. Методическое сопровождение развития функциональной грамотности обучающихся.

5. Методическое сопровождение обновления воспитательной работы в школе, профориентации обучающихся.

6. Методическое сопровождение школ с необъективными результатами.

7. Методическое сопровождение подготовки обучающихся к ЕГЭ и ОГЭ.

8. Методическое сопровождение аттестации педагогических работников.

9. Методическое сопровождение работы с одарёнными детьми, дополнительного образования, развитие научно-технического творчества.

10. Совершенствование социально-психологического обеспечения образовательного процесса независимо от статуса школы, развитие медиативной службы.

11. Совершенствование практики наставничества и иных форм сопровождения, способствующих успешной профессиональной адаптации и закреплению на рабочем месте молодых педагогов.

12. Обеспечение мониторинга качества образования.

13. Методическое сопровождение обучения детей с ОВЗ и детей-инвалидов.

14. Обеспечение взаимодействия методической службы с советниками директоров по воспитанию.

1. Мероприятия в рамках организационно – методического направления деятельности

Координация деятельности по научно –методическому сопровождению педагогических работников и управленческих кадров		
Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
Актуализация концептуальных и нормативных документов, регламентирующих работу деятельности муниципальной методической службы	В течение года по мере необходимости	Начальник ОМС
Совещания с руководителями ОУ	В течение года по мере необходимости	Начальник ОМС
Цикл обучающих семинаров с заместителями руководителей ОУ, педагогическими работниками	В течение года по мере необходимости	Начальник ОМС, главный специалист ОМС
Совещания с региональными методистами	В течение года по мере необходимости	Начальник ОМС, главный специалист ОМС
Цикл обучающих семинаров для педагогических работников	В течение года, в соответствии с планами региональных методистов (по предметным направлениям)	Начальник ОМС, региональные методисты
Организационно-педагогические мероприятия		
Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
Изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогическим работникам в	В течение года	Специалисты ОМС, региональные методисты

возрасте до 35 лет со стажем работы от 0 до 3 лет.		
Организация по реализации мер, направленных на развитие системы методической поддержки и профессионального развития педагогов.	В течение года	Специалисты ОМС
Методическое сопровождение подготовки педагогических работников к проведению ГИА	Январь -март 2025 года	Специалисты ОМС, региональные методисты
Организация участия педагогических работников в вебинарах, региональных, муниципальных конкурсах профессионального мастерства, конференциях, семинарах, выездных семинарах	Постоянно в течение года	Специалисты ОМС
Мониторинг реализации обновленных ФГОС НОО,ООО, СОО и ФООП	В течение года	Специалисты ОМС
Мониторинг по соблюдению объективности оценочных процедур (ВПр)	В течение года	Агамирзаева Б.Б.
Изучение и обобщение инновационного опыта педагогов ОУ.	В течение года	Специалисты ОМС
Мониторинг объективности процедуры проведения ВПр обучающихся 4-8,10 классов	Март 2025 года	Специалисты ОМС, руководители ОУ
Мониторинг формирования функциональной грамотности обучающихся 7-8 классов	В течение года	Матаева Р.Э.
Мониторинг деятельности центров «Точка роста»	В течение года	Агамирзаев Х.Б.
Организация диагностики предметных компетенций молодых специалистов с нулевым стажем в рамках проекта «Вход в профессию». Сбор информации	В течение года	Формирование банка данных, разработка ИОМов
Подготовка и проведение уроков в рамках методического проекта «Уроки на сцене»	В соответствии с утвержденным графиком	Начальник ОМС, региональные методисты
Изучение учебных программ и нормативных документов по обновлению содержания образования , инструктивных писем, регламентирующих преподавание образовательных областей	Постоянно	Специалисты ОМС, региональные методисты

**План
проведения основных воспитательных мероприятий
на 1 квартал 2025 года**

№	Наименование учреждения	Сроки проведения	Место проведения	Ответственный
1.	Муниципальный этап конкурса «Лучший учитель чеченского языка-2025»	03.-07.02.2025	МБОУ « СОШ №3 с.Алхан-Кала »	МУ «Грозненский РОО (Багаева Р.Ш.)
2	Районный патриотический фестиваль-конкурс «Никто не забыт, ничто не забыто!» , приуроченный ко Дню защитника Отечества.	20.02. 2025	МБОУ « СОШ №1 с. Толстой-Юрт »	МУ «Грозненский РОО (Багаева Р.Ш.)
3	Проведение интеллектуальной игры «Брейн-ринг», посвященной Дню Конституции ЧР (23 марта)	20.03.2025	МБОУ «СОШ№1 с.Алхан-Кала»	МУ «Грозненский РОО (Багаева Р.Ш.)
4	Благотворительные мероприятия к Всероссийской добровольческой акции «Весенняя неделя добра»	17-28.03.2025	Во всех общеобразовательных учреждениях	МУ «Грозненский РОО» (Багаева Р.Ш.)

**План мероприятий по профилактике детского
дорожно-транспортного травматизма на 1 квартал 2025 года**

№ п/п	Мероприятия	Ответственный	Сроки
1	Планирование работы по профилактике ДДТТ на 2025 год. Профилактические мероприятия по безопасности дорожного движения ОУ.	МУ «Грозненский РОО», ГИБДД, руководители ОУ	Январь 2025
2	Организация и проведение кратких бесед о дорожной безопасности в конце учебного дня -«Минутка безопасности» во всех классах на уровне начального общего образования с привлечением сотрудников ГИБДД	Руководители ОУ	В течение года
3	Организация и проведение родительских собраний с рассмотрением вопросов безопасности детей на дорогах в зимний период с привлечением сотрудников ГИБДД	Руководители ОУ, ГИБДД	Январь 2025

4	Организация и проведение совместно с сотрудниками ГИБДД в общеобразовательных организациях информационных мероприятий «Засветись! Стань заметней на дороге!» по популяризации использования световозвращающих элементов	Руководители ОУ	Январь-февраль 2025 года
5	Организация и проведение бесед (инструктажей) с учителями, ответственными за перевозку детей в автобусах, о выполнении правил безопасности при перевозках детей, в т.ч. обязательном применении ремней безопасности и особенностях поведения детей на автобусных остановках и при переходе дороги с участием ГИБДД	Руководители ОУ, ГИБДД	Ежеквартально
6	Муниципальный этап Всероссийского конкурса отрядов юных инспекторов движения «Безопасное колесо»	Руководители ОУ, ГИБДД	Февраль - март 2025 года
7	Подготовка и проведение семинаров по вопросам предупреждения ДДТТ с участием сотрудников УГИБДД	Руководители ОУ, ГИБДД	В течение года
8	Проведение родительских собраний по тематике дорожной безопасности детей и правилам личного движения пешеходов	Руководители ОУ	В течение года
9	Размещение на сайтах школ «Полный портфель новостей» информации, касающейся проблем детского дорожно-транспортного травматизма.	Руководители ОУ	В течение года

**План
мероприятий по профилактике беспризорности и правонарушений среди
несовершеннолетних Грозненского муниципального района
на 1 квартал 2025 года**

№ п/п	Мероприятия	Исполнители	Срок исполнения
1	Выявление семьи и детей группы социального риска	Социальный педагог, психолог, инспектор ПДН	В течение года (запросы не реже одного раза в месяц 1 неделя)
2	Выявление детей, занимающихся противоправной	Социальный педагог, психолог, инспектор ПДН	В течение года (запросы не реже одного раза в месяц 1

	деятельностью		неделя)
3	Выявление учащихся, длительное время не посещающих образовательные учреждения, принятие мер по возвращению их в школу	Социальный педагог, классные руководители	По факту пропуска занятий
4	Проведение семинаров с классными руководителями по проблемам безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, инспектор ПДН	Март, 1 неделя
5	Информировать начальника управления образования района о правонарушениях, в которых участвовали учащиеся образовательных учреждений района.	Руководители ОУ	Ежемесячно
6	Организовать работу по развитию отрядов «Юных друзей полиции» в общеобразовательных учреждениях республики	Руководители ОУ	В течение года
7	Провести профилактические беседы с привлечением врачей-психиатров с обучающимися по разъяснению определения понятий суицида, с причинами возникновения случаев суицида среди подростков.	Руководители ОУ	В течение года
8	Активизация работы по пропаганде правовых знаний среди несовершеннолетних (разработка тематику лекций, бесед по пропаганде правовых знаний, проведение месячников, иные мероприятия по пропаганде правовых знаний и т.д.)	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, инспектор ПДН, классные руководители	В течение года

**План
работы по библиотечному фонду учебной литературы и работе
школьных библиотек на 1 квартал 2025 года**

1. Информационно-аналитическая и диагностическая деятельность

№	Содержание деятельности	Задачи	Срок	Использование информации
1.1 Изучение и анализ программного, учебно- методического обеспечения образовательного процесса, направлений, содержания, результатов и перспектив инновационной и профессиональной деятельности, затруднений и профессиональных потребностей кадров				
1.	Формирование комплекта информационных источников в условиях действия закона «Об образовании Российской Федерации»	Изучение, отбор и описание информационных источников	в течение года	Создание рекомендательных списков литературы
1.2. Комплектование фондов школьных библиотек				
1.	Изучение Прайс-листов издательств на учебную литературу	Формирование заказов на учебники Федерального Перечня	январь	Формирование содержательной линии УМК для общеобразовательных учреждений
2.	Изучение особенностей федерального перечня учебников на 2025-2026 учебный год	Формирование заказов на учебники Федерального Перечня	январь	Совещание библиотекарей ОО
3.	Собеседование-самоанализ с библиотекарями ОО по обеспеченности учебниками по всем предметам учебного плана	Достижение 100% обеспеченности учебниками по всем предметам учебного плана ОО	февраль-март	Формирование заказа на учебники ФП
4.	Сбор данных об учебниках, используемых и невостребованных в учебном процессе; анализ ситуации, расчет процента обеспеченности	Анализ состояния учебных фондов библиотек ОО	в течение учебного года	Подготовка справок и информации
5.	Ежеквартальный мониторинг муниципальной системы образования обеспеченности учебниками		ежеквартально	Информация для министерства образования
6.	Сбор и анализ заказов общеобразовательных учреждений на учебники	Формирование муниципальных контрактов и договоров	февраль	Информация для книгоиздательства

	Федерального Перечня, приобретаемые за республиканские субвенции			
7.	Формирование сводного муниципального заказа учебников ФП и учебно-методических пособий по ОРКСЭ на 2025-2026 уч. год			Информация для министерства образования
8.	Контроль за состоянием фондов школьных библиотек	Проверки, взаимно - проверки состояния фондов школьных библиотек	в течение года	Обобщение данных и подготовки справок и приказов
Оценка качества основных и учебных фондов				
9.	Провести анализ оценки качества основных и учебных фондов наполняемости УМК	Информационное обеспечение	март	Подготовка информации
10.	Составление отчетов и анализ данных по библиотечной деятельности	Изучение и анализ содержания деятельности библиотек ОУ		Информация для вышестоящих организаций.
11.	Изучение работы школьных библиотек по вопросу учебно-методического и информационного сопровождения учебно-воспитательного процесса в ходе комплексных проверок	Проверка документации состояния фонда, организации книжных выставок, качества и количества массовых мероприятий, библиографическое сопровождение ФГОС	в течение года	Справки
12	Изучение вопроса об использовании новых технологий в работе школьных библиотек района	Мониторинг профессиональных затруднений в использовании новых технологий	в течение года	Справка, выступление на РМО школьных библиотекарей
13	Сбор информации, изучение материалов работы, посещение открытых мероприятий библиотекарей ОУ	Изучение, обобщение и внедрение передового опыта работы школьных библиотек района	в течение года	Справка, выступление на РМО школьных библиотекарей

1.3 Формирование банка информации

№	Содержание деятельности	Задачи	Срок	Использование информации
1.	Обновление электронного банка обменно-резервного фонда учебников	Рациональное использование фондов школьных библиотек	в течение года	Информация для ОО

2.	Составление банка данных: о передовом библиотечном опыте, методических разработок, рекомендаций по библиотечной работе (Журнал «Школьная библиотека», прил. к газете «Первое сентября», «Библиотека в школе»)	Изучение состояния деятельности школьных библиотек	в течение учебного года	Оказание практической помощи библиотекарям ОО
----	--	--	-------------------------	---

1.4 Подготовка информационно-методических материалов и сообщений

№	Содержание мероприятия	Задачи	Срок	Использование информации
1.	Информирование ОУ об источниках комплектования фондов библиотек прайс-листы издательств Просвещение	Обеспечение ОУ актуальной информацией	в течение года	Комплектование учебных фондов библиотек
2.	Информирование библиотекарей о нормативно-правовых актах по организации работы школьной библиотеки, о передовом опыте работы	Пополнение банка данных сайте РОО	в течение года	Организация работы творческой группы по работе с сайтом
3.	Подготовка материалов для сайта управления образования,	Информирование ОУ о деятельности школьных библиотек	в течение года	Для ОУ

1.5 Совершенствование деятельности библиотек в свете современных требований. Оказание методической помощи в вопросах повышения квалификации библиотечных кадров

№	Содержание мероприятия	Задачи	Срок	Использование информации
1.	Выезды в ОУ с целью оказания практико-ориентированной методической помощи школьным библиотекам.	Методическая помощь по направления библиотечной деятельности	в течение учебного года	Повышение профессиональной компетентности библиотекарей ОУ района;

2.	Выезды в ОУ с целью проверки работы школьных библиотек	Комплексные проверки ОУ	в течение учебного года	Повышение профессиональной компетентности библиотекарей ОУ района;
3.	Стажировки на базе библиотек		в течение учебного года	Повышение профессиональной компетентности библиотекарей ОУ района;

1.6. Методическая и консультативная работа библиотечно-информационному обслуживанию учащихся, педагогов, родителей, содействие распространению инновационных процессов в образовании

1.	Организация методического сопровождения ФГОС в ОО района	Информационное обеспечение	в течение года	С целью оказания методической помощи
2.	Индивидуальное консультирование для библиотекарей по основным направлениям библиотечной деятельности:	Оказание методической помощи по ликвидации затруднений в профессиональной деятельности библиотекарей	в течение года	Для повышения уровня профессиональной компетентности
3.	Консультирование по заявкам библиотекарей.	Оказание методической помощи по ликвидации затруднений в профессиональной деятельности библиотекарей	в течение года	Для повышения уровня профессиональной компетентности
4.	Выезды в школы района	Оказание методической помощи по ликвидации затруднений в профессиональной деятельности библиотекарей	в течение года	С целью оказания методической помощи
5.	Консультирование библиотекарей - участников различных творческих конкурсов	Оказание методической помощи по затруднениям в подготовке к профессиональным конкурсам	в течение года	С целью оказания методической помощи
6.	Информирование педагогических работников ОУ о новых направлениях в развитии общего и среднего образования, о	Информационное обеспечение	в течение года	С целью оказания методической помощи

	содержании образ. программ, новых учебниках, УМК			
7.	Ознакомление педагогических работников с новинками методической литературой на семинарах завучей, РМО предметников.	Информационное обеспечение	в течение года	С целью оказания методической помощи
8.	Оказание содействия повышению уровня информационной культуры педагогов по инновационным технологиям.	Информационное обеспечение	в течение года	С целью оказания методической помощи
1.7 Приказы				
1	О проведении районного этапа конкурса «Живая классика»	Март 2025	Агамир заева Б.Б.	
2	О проведении муниципального этапа республиканской акции «Подари книге вторую жизнь»	Январь 2025	Агамир заева Б.Б.	

**План работы
с одаренными детьми на 1 квартал 2025 года**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
1.	Формирование списка на участие в региональном этапе Всероссийской предметной олимпиады школьников «Олимпиада-2025»	Атцаева М.В., начальник отдела методического сопровождения	Январь, февраль 2025 года
	Участие в мероприятиях, организованных региональным центром выявления и поддержки одаренных детей «Ахмат» ГБНОУ «РКО и ДО «Квант»	Атцаева М.В., начальник отдела методического сопровождения	По графику ГБНОУ «РКО и ДО «Квант»
2.	Районный смотр детских талантов «Весенняя капель»	Атцаева М.В., начальник отдела методического сопровождения	Март 2025 года

**План работы
территориальной психолого-медико-педагогической комиссии
на 1 квартал 2025 года**

	Содержание работы	Формы и методы проведения	Сроки проведения	Ответственные	Предполагаемый результат
<i>1. Экспертно-диагностическая деятельность</i>					
1	Организация работы ППМС по заявкам граждан, отдела образования, здравоохранения социальной защиты, правоохранительных органов.	Заседания ППМС	В течение года	Специалисты ППМС	Протокол заседания
2	<i>I этап-ориентировочный</i>	Изучение заключений ПМПК детей. Проведение бесед с родителями.	В течение года	Специалисты ППМС	Формулировка диагностической гипотезы, формирование диагностического пакета, определение ведущего специалиста-диагноста.
	<i>II этап-диагностический</i>	Предварительная диагностика в рамках заседания ППк.	В течение года	Психологи ОУ	Протокол заседания ППк
		Диагностическая беседа, психолого-педагогический эксперимент, наблюдение. Динамическое наблюдение	В течение года	Психологи ОУ	Психолого-педагогическое представление на ребенка
	<i>III этап-аналитико-прогностический</i> Коллегиальный анализ результатов диагностического этапа (протоколов обследования), совместное обсуждение-консилиум. Выработка и	Коллегиальный анализ результатов обследования. Выработка и написание итоговых документов в рамках заседания	В течение года	Специалисты ППМС	Коллегиальное заключение. Рекомендации по дальнейшему обучению, коррекции, психолого-

	написание итоговых документов для передачи родителям, в учебное заведение, иным заинтересованным лицам и учреждениям				педагогическому и медико-социальному сопровождению
	<i>IV этап-информационный</i> Информирование родителей (иных законных представителей), педагогов, иных специалистов о содержании коллегиального заключения и рекомендациях.	Информирование, консультирование В рамках заседания	В течение года	Специалисты ППМС	Инициация медико-социального и психолого-педагогического сопровождения ребёнка с ОВЗ помощи его семье через службы ППМС-сопровождения ОУ и ДОУ
3	Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных учреждений, учреждений социального обслуживания, здравоохранения, других организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении	Консультации	В течение года	Специалисты ППМС	Методические рекомендации
4	Выявление, поддержка и развитие способностей и талантов у обучающихся с ОВЗ	Диагностика	В течение года	Педагоги - психологи	Справка
2. Организационно-методическая работа					
1	«Организация и проведение ГИА в форме ГВЭ Специфика профилактической работы с детьми с ЗПР».	Обучающий семинар	Январь	Специалист 1 разряда ОМС МУ «Грозненский РОО»	Протокол Буклеты

2	Использование ассистивных технологий на занятиях учителя-логопеда с детьми задержкой психического развития.	Семинар-практикум	Февраль	Координатор ППС МУ «Грозненский РОО»	Протокол Презентация
3	«Почерк: формирование, трудности, нарушения»	Семинар	Февраль	Координатор ППС Логопед - дефектолог МБОУ «СОШ №2 с. Алхан-Кала»	
4	«Психолого-педагогическое сопровождение родителей несовершеннолетних с риском суицидального поведения».	Круглый стол	Март	Координатор ППС, педагог-психолог ОУ МБОУ «СОШ №2 ст. Первомайская»	Протокол Презентация Методические рекомендации
5	Весенняя «Неделя психологии»	Мероприятие проводится во исполнение пункта 113 плана основных мероприятий, проводимых в рамках Десятилетия детства, на период до 2027 года, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 23 января 2021 г. № 122-р, Указа Президента Российской Федерации от 9 ноября 2022 г. № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-	Март	Координатор ППС, администрация, педагог-психологи, социальные педагоги, классные руководители, библиотекари, учителя ИЗО и технологии ОУ.	Отчеты. Методические рекомендации

		нравственных ценностей»			
6	«Модели и технологии психолого-педагогического сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с Приказами Минпросвещения России № 1023, 1025 и 1026 ». МУ «Грозненский РОО»	Обучающий семинар	В течение года	Руководитель РМО педагогов-психологов	Протокол Методические рекомендации
7	Оказание консультативно-методической помощи работникам образовательных учреждений по вопросам воспитания, обучения и развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении	Консультации	В течение года	Специалисты ТПМПК	Ведение нормативной документации
8	Формирование/обновление пакета нормативно-правовой документации по вопросам инклюзивного образования	Сбор информации. /Постановления, приказы, инструктивно-методические письма	В течение года	Тьютор инклюзивного образования Председатели ППк	Пакет материалов
9	Формирование базы данных: о детях и подростках, прошедших через ПМПК (в т. ч. электронный вариант); архивирование документов об учреждениях других ведомств республики.	Ведение нормативной документации, сбор информации	В течение года	Специалист 1 разряда ОМС	Ведение нормативной документации, архив
10	Оказание методической помощи администрации, педагогам ОУ по организации помощи в воспитании и обучении детей с ограниченными возможностями здоровья.	Подбор специального материала, диагностика, консультирование.	В течение года	Тьютор инклюзивного образования	Методические рекомендации

11	Работа с нормативной и правовой документацией, специализированной и периодической литературой	Знакомство с новинками	В течение года	Тьютор инклюзивного образования	Совершенствование профессионального мастерства
12	Обновление и разработка проектов нормативной документации по организации обучения и воспитания детей с ОВЗ в соответствии с ФГОС	Изучение нормативно-правовой докум. фед. и регион уровня, приведение в соответствие.	В течение года	Тьютор инклюзивного образования	Нормативно-правовая документация

**План физкультурных и спортивно-массовых мероприятий
среди обучающихся и учителей физической культуры на 1 квартал 2025 года**

№ п/п	Наименование мероприятий	Категория участников	Этап	Дата проведения	Место проведения	Ответственный
I. Соревнования по видам спорта						
1.	Соревнования по Школьной спортивной лиге по волейболу, приуроченные ко Дню защитника отечества	Обучающиеся 2007 гр. младше	Школьный			
			Муниципальный	21 января 2025 г.	МБОУ «СОШ с. Садовое им. А-Х. Кадырова»	МУ «Грозненский РОО»
2.	Соревнования по Школьной спортивной лиге по баскетболу, приуроченные ко Дню Конституции Чеченской Республики	Обучающиеся 2007-2009 г.р.	Школьный	Январь 2025 г.	Во всех ОУ	Руководитель ОУ, учителя физической культуры
			Муниципальный	25 февраля 2025 г.	МБОУ «СОШ №4 с. Толстой-Юрт»	МУ «Грозненский РОО»
II. Социально-значимые мероприятия						
1.	Всероссийские спортивные соревнования (игры) школьников «Президентские состязания»	Класс – команды общеобразовательных организаций 5-11 классов Возраст определяется по результатам жеребьевки	Школьный	I этап по назначению согласно Положению	Во всех ОУ	Руководитель ОУ, учителя физической культуры
			Муниципальный	II этап по назначению	МБОУ «СОШ №2 ст. Первомайская»	МУ «Грозненский РОО»

		ФГБУ ФЦОМОФВ		согласно Положению		
2.	Всероссийские спортивные соревнования (игры) школьников «Президентские спортивные игры»	Сборные команды обучающихся общеобразовательных организаций 5-11 классов Возраст определяется по результатам жеребьевки ФГБУ ФЦОМОФВ	Школьный	I этап по назначению согласно Положению	Во всех ОУ	Руководитель ОУ, учителя физической культуры
			Муниципальный	II этап по назначению согласно Положению	МБОУ «СОШ №2 с. Алхан-Кала»	МУ «Грозненский РОО»
3.	Всероссийская Большая олимпиада «Искусство-Технология-Спорт»	Команды школьных спортивных клубов общеобразовательных организаций.	Школьный	I этап по назначению согласно Положению	Во всех ОУ	Руководитель ОУ, учителя физической культуры
			Муниципальный	II этап по назначению согласно Положению	МБОУ «СОШ с. Садовое им. А-Х. Кадырова»	МУ «Грозненский РОО»
III. Информационно-просветительские мероприятия, направленные на популяризацию здорового образа жизни среди обучающихся и учителей физической культуры общеобразовательных организаций						
Конкурсные мероприятия						
1.	Всероссийский конкурс «Учитель здоровья России-2025»	Учителя, тренера общеобразовательных и дополнительных учреждений	Муниципальный	По назначению согласно положению	МУ «Грозненский РОО»	МУ «Грозненский РОО»
	Всероссийский смотр-конкурс на лучшую постановку физкультурной	ШСК общеобразовательных организации	Муниципальный	По назначению согласно положению	МУ «Грозненский РОО»	МУ «Грозненский РОО»

	работы и развитие массового спорта среди школьных спортивных клубов в 2025-2026 учебном году	Чеченской Республики				
2.	Всероссийский конкурс профессионального мастерства среди педагогических работников, осуществляющих обучение детей по дополнительным программам в области физической культуры и спорта	Педагоги дополнительного образования и тренеры-преподаватели организаций дополнительного образования, общеобразовательных организаций, иных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, реализующие дополнительные общеобразовательные программы в области физической культуры и спорта для детей, а также для детей с ОВЗ, детей-инвалидов	Муниципальный	По назначению согласно положению	МУ «Грозненский РОО»	МУ «Грозненский РОО»